



Raport de evaluare a implementării Legii nr. 544/2001 în anul 2022

Subsemnata Chitu Graziella Ramona, consilier superior in cadrul Serviciului Comunicare si Relatii Publice, responsabila de aplicarea prevederilor Legii nr. 544/2001, cu modificarile si completarile ulterioare, prezint actualul raport de evaluare interna pe anul 2022, finalizat in urma aplicarii procedurilor de acces la informatiile de interes public, prin care apreciez ca activitatea institutiei a fost:

Foarte bună

Bună

Satisfăcătoare

Nesatisfăcătoare

Îmi întemeiez aceste observații pe următoarele considerente și rezultate privind anul 2021:

I. Resurse și proces

1. Cum apreciați resursele umane disponibile pentru activitatea de furnizare a informațiilor de interes public?

Suficiente

Insuficiente

2. Apreciați că resursele materiale disponibile pentru activitatea de furnizarea informațiilor de interes public sunt:

— Suficiente

Insuficiente

3. Cum apreciați colaborarea cu direcțiile de specialitate din cadrul instituției dumneavoastră în furnizarea accesului la informații de interes public:

Foarte bună

Bună

Satisfăcătoare

Nesatisfăcătoare

II. Rezultate

A. Informații publicate din oficiu

1. Instituția dumneavoastră a afișat informațiile/documentele comunicate din oficiu, conform art.5 din Legea nr. 544/2001, cu modificările și completările ulterioare?

Pe pagina de internet a institutiei

La sediul instituției

În presă

În Monitorul Oficial al României

În altă modalitate: pe pagina de socializare

2. Apreciați că afișarea informațiilor a fost suficient de vizibilă pentru cei interesați?

Da

Nu

3. Care sunt soluțiile pentru creșterea vizibilității informațiilor publicate, pe care instituția dumneavoastră le-au aplicat?

Afisarea unui set de informatii de interes public la panoul de informare existent la intrarea în institutie.

Nesecret

4. A publicat instituția dumneavoastră seturi de date suplimentare din oficiu, față de cele minimale prevăzute de lege?

Da, acestea fiind:

Nu

5. Sunt informațiile publicate într-un format deschis?

Da

Nu

6. Care sunt măsurile interne pe care intenționați să le aplicați pentru publicarea unui număr cât mai mare de seturi de date în format deschis?

B. Informații furnizate la cerere

Numarul total de solicitari de interes public primite	Numarul total de solicitari de interes public solutionate	Numarul total de solicitari de interes public in curs de solutionare
121	121	0

Departajarea solicitariilor pe domenii de interes: a) utilizarea banilor publici (contracte, investiții, cheltuieli etc.)- 0; b) modul de îndeplinire a atribuțiilor instituției publice - 0; c) acte normative, reglementări - 77; d) activitatea liderilor instituției - 0 ; e) Informații privind modul de aplicare a Legii nr.544/2001, cu modificările și completările ulterioare - 1; f) altele, cu menționarea acestora: bilete de tratament balnear, statistici, ajutoare de deces, contributi asigurari sociale, pensii internationale, plata pensiilor pe card, cumparare vechime, concursuri CJP etc.

ALTELE (se precizeaza care)

- Acordarea biletelor de tratament - 14
- Program plata pensii sarbatori legale - 4
- Date statistice+ legea bugetului - 12
- Pensii internationale - 2
- Poprirea pensiilor - 5
- Cumparare vechime - 4
- Export plata pensii in strainatate - 5
- Cupoane electronice - 5
- Cont portal - 12
- Tichete sociale (vauchere) OUG63/2022 - 36

- *Ajutoare financiare la pensie* - 29
- *Emitere decizie pensionare* - 1
- *Informatii L544/2001 (date contact + poprire)* - 1

3. Menționați principalele cauze pentru care anumite răspunsuri nu au fost transmise în termenul legal:

3.1. Nu este cazul.

4. Ce măsuri au fost luate pentru ca această problemă să fie rezolvată?

4.1. Nu este cazul.

5. Informațiile solicitate nefurnizate pentru motivul exceptării acestora conform legii: (enumerarea numelor documentelor/informațiilor solicitate):

5.1. Nu este cazul.

6. Reclamații administrative și plângeri în instanță

6.1. Numarul de reclamatii administrative la adresa institutiei publice in baza Legii nr. 544/2001, cu modificarile si completarile ulterioare: a) solutionate favorabil - 0; b) respinse - 0; c) in curs de solutionare - 0.

6.2. Numarul de plangeri in instanta la adresa institutiei in baza Legii nr. 544/2001, cu modificarile si completarile ulterioare: a) solutionate favorabil - 0; b) respinse - 0; c) in curs de solutionare - 0.

7. Managementul procesului de comunicare a informațiilor de interes public

7.1. Costuri: a) costuri totale de functionare ale compartimentului - 0; b) sume incasate din serviciul de copiere - 0; c) contravaloarea serviciului de copiere - 0,50 lei/pagina; d) care este documentul care sta la baza stabilirii contravalorii serviciului de copiere - art. 4 din Decizia nr. 1/2014 a Presedintelui CNPP.

7.2. Creșterea eficienței accesului la informații de interes public

a) Instituția dumneavoastră deține un punct de informare/bibliotecă virtuală în care sunt publicate seturi de date de interes public ?

Da

Nu

Nesecret

b) Enumerați punctele pe care le considerați necesar a fi îmbunătățite la nivelul instituției dumneavoastră pentru creșterea eficienței procesului de asigurare a accesului la informații de interes public: digitalizarea internă în vederea creșterii agilității de adaptare la modificări legislative sau cerine de interoperabilitate nationale sau europene.

c) Enumerați măsurile luate pentru îmbunătățirea procesului de asigurare a accesului la informații de interes public:

- actualizarea informatiilor;
- dezvoltarea compartimentului de comunicare din cadrul Casei Judetene de Pensii Prahova si modernizarea mijloacelor de comunicare;
- afisarea unui set de informatii de interes public si actualizarea informatiilor din domeniul de competentă pe paginile de socializare.

DIRECTOR EXECUTIV,

VIOREL CALIN

SEF SERVICIU,

BOTOC IULIAN

INTOCMIT,

CHITU GRAZIELLA